**AD/ZP/166/25** **Załącznik 6**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu: ................................... roku w Poznaniu;

pomiędzy:

**Politechniką Poznańską**, ul. Jacka Rychlewskiego 1, 61-131 Poznań,

NIP: 777-00-03-699

REGON: 000001608

którą reprezentuje: **prof. dr hab. inż. Teofil Jesionowski - Rektor Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej części umowy: „**Zamawiającym”**

a

NIP:

REGON:

którą reprezentuje:

zwaną w dalszej części umowy: „**Wykonawcą”,**

zwanymi w dalszej części umowy łącznie: **„Stronami”** lub osobno **„Stroną”**

na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 tej ustawy.

1. Przedmiotem umowy jest **„****Wykonanie analizy działalności naukowej Politechniki Poznańskiej”** (dalej jako analiza, przedmiot umowy).
2. Przedmiot umowy precyzują:
3. dokumentacja przetargowa w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część,
4. Oferta Wykonawcy.
5. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy stanowią wiążące dla Stron zobowiązania oraz załączniki do niniejszej umowy.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części prac i obowiązków wynikających z niniejszej umowy podwykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 poniżej.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawcę. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne działania lub zaniechania i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.
8. Żadna ze Stron nie może przelać zobowiązań i uprawnień wynikających z umowy na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej Strony.

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada doświadczenie, wszelkie wymagane uprawnienia i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania usługi w zakresie określonym w umowie;
2. w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz poza tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego;
3. nie wnosi zastrzeżeń do kompletności i prawidłowości dokumentacji przetargowej;
4. zakres prac określony w niniejszej umowie nie budzi wątpliwości oraz że znany jest mu aktualny stan, warunki i miejsce wykonywania usług i stwierdza, że nie występują żadne przeszkody w wykonywaniu przedmiotu umowy;
5. nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe ani lub naprawcze oraz wedle jego najlepszej wiedzy nie istnieją żadne okoliczności mogące spowodować wszczęcie takich postępowań;
6. przeanalizował uważnie dokumenty umowne w celu zrozumienia zakresu prac.

Osobami sprawującymi stały nadzór nad realizacja niniejszej umowy są:

1. ze strony Wykonawcy:………………………….. tel., ……… e-mail……………..
2. ze strony Zamawiającego: ………………………. tel., ……… e-mail……………..
3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest należyte wykonanie przedmiotu zamówieniapotwierdzone przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego poprzez podpisanie bez zastrzeżeń *Protokołu odbioru końcowego.*
4. Płatność realizowana będzie przelewem w **terminie 21 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT**. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT pozbawionej jakichkolwiek pomyłek i w pełni odpowiadającej stanowi faktycznemu.
5. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę po zakończeniu wykonania usługi będącej przedmiotem umowy oraz podpisaniu protokołu odbioru, zgodnie z ust. 1.
6. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………

Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.

1. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
2. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w ust. 5, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
3. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 6 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
4. W przypadku wystawienia faktury VAT w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura VAT powinna być doręczona na adres:

**Kancelaria Główna**

**ul. Rychlewskiego 1**

**61-131 Poznań**

1. Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
2. Z dniem, w którym Wykonawca objęty zostanie obowiązkiem korzystania z Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i wysyłania faktur za pomocą tego systemu.
3. Termin całkowitej realizacji umowy wynosi maksymalnie **18 tygodni od dnia podpisania Umowy** przy czym:

- I faza – maksymalnie 9 tygodni od dnia podpisania umowy

- II faza – maksymalnie 4 tygodnie po zakończeniu fazy I

- III faza – maksymalnie 5 tygodni po zakończeniu fazy II, przy czym pierwszą wersję raportu końcowego, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym element SWZ, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu nie później niż do dnia 15 kwietnia 2026 r.

1. Po zakończeniu fazy I oraz fazy II zostanie sporządzony protokół częściowy odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie każdej z faz.
2. Terminem wykonania usługi, jest dzień podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 4
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie bez zastrzeżeń przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, protokołu odbioru końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie zamówienia.
4. Ustalone w wyniku postępowania wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
5. Cena netto przedmiotu zamówienia: ...........................

netto słownie: .............................................................................................................

1. Cena brutto przedmiotu zamówienia: ...........................

brutto słownie: .............................................................................................................

1. Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:  
● Sprawdzenie kompletności danych

● Usuwanie lub uzupełnianie braków danych

● Sprawdzenie poprawności wprowadzania danych

● Ocena istotności statystycznej

● Ocena wielkości efektu

● -Wyciąganie wniosków w odniesieniu do hipotez badawczych

● Tworzenie rekomendacji strategicznych dla podmiotów prowadzących badania

1. W zakresie, w jakim Zamawiający, na podstawie art. 95 PZP określił w SWZ wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu umowy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, przy czym wykonanie tego zobowiązania („Obowiązek Zatrudnienia”) może nastąpić również poprzez zatrudnienie osób wskazanych przez podwykonawców.
2. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia Zamawiającemu, następujących dokumentów:
   * + 1. oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
       2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

1. W przypadku zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 - 2, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w ust. 3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.
3. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy względem terminów wskazanych w § 5 ust. 1, w wysokości 1% ceny brutto przedmiotu zamówienia, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 2 za każdy dzień zwłoki.
5. Za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę Obowiązku Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000 zł.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 5 ust. 1 pkt 2 umowy. Obowiązek zapłaty kary umownej nie dotyczy przypadku określonego w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
8. zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 5 ust. 1 pkt 2 umowy.
9. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia prawidłowo spełnione, udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla przedmiotu umowy.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty kary. Zamawiający może skierować wezwanie do zapłaty kary w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w komparycji niniejszej umowy lub w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: …………………. W razie opóźnienia w zapłacie Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.

1. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30% wartości brutto umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 10% wartości brutto umowy.
3. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych.

**§ 9**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym i innych przepisach prawa obowiązującego Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
2. w przypadku zwłoki związanej z podjęciem przez Wykonawcę działań związanych z zakończeniem wykonywania prac i której to zwłoki nie da się w sposób racjonalny wytłumaczyć,
3. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce względem któregokolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 1 Umowy powyżej 28 dni,
4. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
5. wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
6. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
7. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji,
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.
9. Umowa zostaje rozwiązana z dniem doręczenia Stronie oświadczenia o odstąpieniu.
10. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Strona wysyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo poprzez usługę kurierską na adres drugiej Strony podany w Umowie albo w zawiadomieniu o zmianie adresu. Odmowa przyjęcia pisma przez drugą Stronę lub dwukrotna adnotacja poczty „nie podjęto w terminie" (awizo) wywołuje skutki doręczenia.

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe przystąpienie do wykonania lub kontynuowanie zamówienia, w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.
3. dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni
6. Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o różnicę pomiędzy dotychczasową a aktualną stawką podatku VAT,
7. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.
8. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

1. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
2. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
3. danych teleadresowych,
4. danych rejestrowych,
5. 4) zmiany danych osób wskazanych w § 3

-będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy

1. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1-5 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

**§ 11**

Na podstawie przepisów **Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku** w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Politechnika Poznańska** z siedzibą **Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5**, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – **Pana Piotra Otomańskiego**, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl.,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
4. dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
5. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
6. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
7. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
8. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
9. Odbiorcami danych mogą być:
10. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
11. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
12. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
13. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
14. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
15. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
16. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

**§ 12**

1. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 1, a także innych przepisach powszechnie obowiązujących.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 1.
4. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790.) .
5. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
6. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
7. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
8. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) .
9. Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: